ENTE BILATERALE UNITARIO TERRITORIALE DEL SETTORE TURISMO
PER LA PROVINCIA DI NOVARA E DEL VERBANO CUSIO

INIZIATIVE A FAVORE DELLE AZIENDE RICETTIVE (ALBERGHIERE ED EXTRALBERGHIERE) CHE OPERANO NELLA PROVINCIA DEL VCO

REGOLAMENTO

FEDERALBERGHI DEL VERBANO CUSIO OSSOLA rappresentata in seno all'ente dalla Sig.ra Anna Maria Di Sessa

PREMESSO CHE

La partecipazione alle principali fiere turistiche sui mercati europei di riferimento, con uno stand dedicato, permette di sottolineare l'importanza della destinazione turistica, stabilire nuovi contatti e curare relazioni già stabilite con operatori turistici e di diffondere informazioni al pubblico;

Principalmente sul mercato tedesco, ma anche su altri mercati internazionali, le fiere turistiche sono utilizzate anche dal pubblico come occasione per ricevere informazioni per la programmazione delle vacanze. Soprattutto nel caso di mete turistiche come l'Italia, i viaggi vengono organizzati almeno in parte individualmente. Spesso l'operatore turistico viene infatti interpellato solo per la prenotazione alberghiera/extralberghiera. La partecipazione a importanti fiere europee (e non) del turismo permette quindi la diffusione diretta di materiale promozionale e informazioni anche al pubblico.

OBIETTIVO

L'Ente Bilaterale Turismo Provincia V.C.O., è costituito dalle Rappresentanze Territoriali delle Organizzazioni Nazionali dei datori di lavoro e dei lavoratori, firmatarie del CCNL per i dipendenti del Turismo ("CCNL Turismo "), sulla base di quanto stabilito dal vigente art. 20 ed ha tra i molteplici scopi quello di contribuire al miglioramento culturale e professionale dei lavoratori.
Uno strumento innovativo è anche quello di favorire lo scambio interculturale tra Paesi, attraverso la promozione territoriale - sia attraverso la partecipazione a fiere internazionali che di Borse del Turismo nazionali/regionali/territoriali - non limitandosi quindi al solo scambio "commerciale", ma attraverso la creazione di relazioni che consentono di accrescere i propri valori professionali, a vantaggio dell'intero comparto (aziende e lavoratori).

FINALITA'

Si conviene pertanto di destinare interamente le risorse dell'ente bilaterale - relative ai contributi versati dalle aziende ricettive con attività prevalente "alberghiera ed extralberghiera" (ad esclusione delle aziende ricettive all'aria aperta i cui contributi confluiscono in altro fondo specifico all'interno dell'ente) alla realizzazione delle seguenti azioni promozionali:

a) Attività di programmazione fiere su tutti i mercati internazionali individuati.
b) Attività di comunicazione;
c) Organizzazione viaggi educational per giornalisti;
d) Organizzazione workshop e viaggio educational/post tour per operatori turistici.
e) Borse di studio e contributi volte a sostenere iniziative ad indirizzo turistico, dove vedono coinvolti non solo gli studenti ma anche gli istituti del territorio ad indirizzo turistico che si contraddistinguono nella creazione di progetti innovativi per il settore.

SOGGETTI ATTUATORI

Le attività al punto 2) - dal comma a) al comma d) - verranno svolte nell'ambito del progetto promozionale di destinazione, in atto dal 2017, in collaborazione con diversi operatori turistici del territorio e istituzioni comunali e regionali. Operativamente ci si appoggerà principalmente ad agenzie internazionali di comunicazione, con provata esperienza e conoscenza del territorio, ed operanti da oltre un decennio sui principali mercati di riferimento (in particolare il mercato tedesco e inglese, ma anche sui mercati emergenti: asiatici, indiani, ecc.). Tali azioni avranno come obiettivo principale l'interazione tra operatori locali e operatori internazionali, si tratterà quindi in gran parte di eventi diretti al trade e workshop mirati.
Il presente regolamento ha valenza annuale e la programmazione può arricchirsi di volta in volta con nuovi spunti che forniranno nuovi impulsi alle attività promozionali estere a vantaggio specifico del comparto.

Le Borse di studio, come al punto 2) comma e), verranno erogate attraverso il Fondo "Dario Cattaneo" istituito presso la Fondazione Comunitaria del VCO.

ENTITA' DEL CONTRIBUTO

Il valore del contributo che verrà riconosciuto sarà così suddiviso:

Per le attività al punto 2) – dal comma a) al comma d) - verrà elargito un contributo massimo pari al 75% delle spese sostenute.

Le Borse di Studio

pari a 500 euro cadauno per un massimo di 10 borse di studio annue se rivolte a studenti;
pari ad un contributo massimo complessivo di Euro 5.000 annue, se elargito ad istituti ad indirizzo turistico siti nel territorio del VCO.
Verranno invece interamente elargite attraverso il Fondo "Dario Cattaneo" previa presentazione da parte dei richiedenti come al punto 2) comma e) allo stesso Fondo che ne verificherà i requisiti per accedervi, secondo i parametri già definiti al momento della costituzione del Fondo presso la Fondazione Comunitaria del VCO.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per quanto concerne le attività come al punto 2) – dal comma a) al comma d) - dovrà essere siglato un protocollo di intesa tra gli attori turistici pubblici e privati maggiormente rappresentativi del settore turistico comunale/provinciale/regionale che affideranno ad una o più agenzie (ampiamente descritte al punto 3) la realizzazione del progetto promozionale. Il Protocollo dovrà essere siglato in periodo antecedente alla richiesta di contributo e dovrà riportare indicazioni relative alle azioni che si andranno ad attuare nella stagione turistica successiva alla data di sottoscrizione.

VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE

Le richieste pervenute saranno esaminate – per le finalità di cui al punto 2) - dal comma a) al comma d) - dal Comitato di Presidenza dell'ente che ne verificherà la coerenza rispetto alla finalità al punto 2) nonché la coerenza economica rispetto al valore economico di cui al punto 4).

Le richieste potranno essere inoltrate entro il mese di dicembre di ogni anno e dovranno riportare le attività che si andranno a realizzare nel corso dell'anno successivo, come riportato al punto 5). Saranno invalidate tutte le richieste pervenute al di fuori dei termini sopra specificati.
Per quanto concerne invece le Borse di Studio, le richieste dovranno essere inviate alla Fondazione Comunitaria del VCO che ne analizzerà i requisiti e che dovranno essere conformi ai parametri già definiti al momento della costituzione del Fondo presso la Fondazione Comunitaria del VCO.
L'Ente Bilaterale, valutata l'ammissibilità delle richieste, approverà una graduatoria sulla base del principio cronologico di presentazione delle domande.
La graduatoria delle domande considerate ammissibili avrà valore fino ad esaurimento delle risorse.

MODALITA' DI EROGAZIONE

La segreteria dell'Ente, a seguito dell'approvazione da parte del Comitato, liquiderà le richieste di contributo presentate dalle aziende anche per i propri dipendenti, sulla base dell'ordine cronologico di presentazione.
La liquidazione avverrà mediante bonifico bancario.